



GOVERNO DE SERGIPE
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
GERÊNCIA DE SERVIÇOS DE SAÚDE

Secretaria de Estado da Saúde
Vigilância Sanitária
Av. Augusto Franco, 3150 - Ponto Novo
Aracaju/SE - CEP: 49097-670
Telefone: (79) 3225-8903 / 3225-8906
gsscovisa.se@gmail.com
<https://www.saude.se.gov.br>

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INCLUSÃO DE SERVIÇOS NA LICENÇA SANITÁRIA

LICENÇA SANITÁRIA: Documentação obrigatória para todos os serviços

1. **REQUERIMENTO DIGITADO** (Disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://saude.se.gov.br/vigilancia-sanitaria/>);
2. **PARECER DE APROVAÇÃO DO PROJETO BÁSICO DE ARQUITETURA (PBA)** – Do setor onde haverá inclusão do serviço. Abrir processo na Gerência de Engenharia e Arquitetura da Vigilância Sanitária Estadual (disponível no seguinte endereço: <https://saude.se.gov.br/gerencia-de-analise-e-aprovacao-de-projetos-gea/>). Em caso de não haver modificações, encaminhar declaração;
3. **CNPJ** – Atualizado do ano vigente com CNAE a ser incluído;
4. **CONTRATO SOCIAL** – atualizado;
5. **CPF E RG** – Do responsável legal e do responsável técnico;
6. **LICENÇA SANITÁRIA** – última concedida;
7. **FICHA ATUALIZADA DO CADASTRO NACIONAL DE ESTABELECIMENTO DE SAÚDE (CNES)** (Exceto estabelecimentos de veterinária);
8. **COMPROVANTE DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – para o serviço solicitado, emitida pelo conselho de classe;
9. **DAE** – (Documento de Arrecadação Estadual), emitido pela exatoria/SEFAZ) e comprovante de pagamento. **Estabelecimentos filantrópicos** devem apresentar dispositivo legal que comprove isenção da taxa, quando couber;
10. **DOCUMENTAÇÃO ADICIONAL** – A depender do serviço, conforme páginas 2 e 3.

OBSERVAÇÕES: Documentos que devem ser apresentados no ato da inspeção sanitária:

- Documentação original, ou cópias autenticadas em cartório de registro público bem como apresentar para análise POP'S (Procedimentos Operacionais Padrão), PGRSS (Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde), Manuais de boas práticas, Comprovantes de manutenção, certificados de dedetização e desratização, certificado de limpeza de caixas d'água etc.;
- Os fiscais podem solicitar documentos extras a depender do serviço.



DOCUMENTOS ADICIONAIS PARA SERVIÇOS ESPECÍFICOS:

LABORATÓRIOS E POSTOS DE COLETA

- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – do profissional emitido pelo Conselho de Classe (Biomédico ou farmacêutico bioquímico);
- **LICENÇA SANITÁRIA** – do Laboratório Matriz (em caso de posto de coleta).
- **CONTRATO COM LABORATÓRIO** – em caso de serviço terceirizado.

RADIODIAGNÓSTICO (RAIOS-X, MAMOGRAFIA, TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA, RESSONÂNCIA MAGNÉTICA)

- **CERTIDÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – emitida pelo CRM;
- **CERTIFICADO** – dos Técnicos de radiologia do estabelecimento (ou carteira emitida pelo conselho);
- **LEVANTAMENTO RADIOMÉTRICO** – atualizado (Validade de 4 anos), para serviços que utilizam radiação ionizante;
- **RELATÓRIO COM TESTES DE ACEITAÇÃO/CONTROLE DE QUALIDADE** – de todos os serviços oferecidos.

SERVIÇOS ITINERANTES

- **DOCUMENTO DO VEÍCULO.**
- **LICENÇA SANITÁRIA** – de serviço de radiologia com instalações fixas.

RADIOTERAPIA

- **AUTORIZAÇÃO PARA OPERAÇÃO** – emitida pela CNEN;
- **CERTIDÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – emitida pelo CRM;
- **CERTIDÃO DE SUPERVISÃO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA** – do SPR titular e substituto;
- **LEVANTAMENTO RADIOMÉTRICO** – com certificados de calibração dos monitores de área;
- **PROGRAMA DE GARANTIA DA QUALIDADE** – com relatórios de controle de qualidade, inclusive dos equipamentos utilizados no planejamento;
- **PLANO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA;**

TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA – HEMODIÁLISE

- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – do Médico Nefrologista e do substituto, emitido pelo CRM;



GOVERNO DE SERGIPE
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
GERÊNCIA DE SERVIÇOS DE SAÚDE

Secretaria de Estado da Saúde
Vigilância Sanitária
Av. Augusto Franco, 3150 - Ponto Novo
Aracaju/SE - CEP: 49097-670
Telefone: (79) 3225-8903 / 3225-8906
gsscovisa.se@gmail.com
<https://www.saude.se.gov.br>

- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – de Enfermagem, emitido pelo COREN;
- **DECLARAÇÃO OU CERTIFICADO** – de especialização reconhecido pela Associação Brasileira de Enfermagem em Nefrologia (SOBEN).

HEMOTERAPIA (SANGUE) E BCTG (BANCO DE CÉLULAS E TECIDOS GERMINATIVOS)

- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – do Médico Hematologista ou Hemoterapeuta, emitido pelo CRM;
- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – do Médico Especialista em Reprodução Humana, emitido pelo CRM;
- **CONTRATO** – de prestação de serviço de hemoterapia (se for o caso).

CLÍNICAS VETERINÁRIAS

- **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – do Médico Veterinário no Conselho, vinculado ao estabelecimento.