



GOVERNO DE SERGIPE
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
GERÊNCIA DE SERVIÇOS DE SAÚDE

Secretaria de Estado da Saúde
Vigilância Sanitária
Av. Augusto Franco, 3150 - Ponto Novo
Aracaju/SE - CEP: 49097-670
Telefone: (79) 3225-8903 / 3225-8906
gsscovisa.se@gmail.com
<https://www.saude.se.gov.br>

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA AQUISIÇÃO DE LICENÇA SANITÁRIA
PESSOA FÍSICA – INICIAL

LICENÇA SANITÁRIA – PESSOA FÍSICA:

- 1. REQUERIMENTO DIGITADO** (Disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://saude.se.gov.br/vigilancia-sanitaria/>);
- 2. PARECER TÉCNICO DE APROVAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE ARQUITETURA (PBA)** - Emitido pela **Gerência de Engenharia e Arquitetura (GEA)** da Vigilância Sanitária Estadual. O Projeto Inicial deve ser protocolado antes num requerimento separado conforme checklist da Gerência de Engenharia e Arquitetura. (Disponível no seguinte endereço: <https://saude.se.gov.br/gerencia-de-analise-e-aprovacao-de-projetos-gea/>);
- 3. DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO OFICIAL** – Válido;
- 4. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO ESTABELECIMENTO** – Atualizado;
- 5. CADASTRO DE ATIVIDADE ECONÔMICA DA PESSOA FÍSICA (CAEPF)** – Ativa, identificando o CNAE correspondente a atividade emitida no [Portal e-CAC](#);
- 6. ALVARÁ MUNICIPAL** – de localização atualizado;
- 7. COMPROVANTE DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA** – emitida pelo conselho de classe;
- 8. CONTRATO** – com a empresa coletora dos Resíduos de Serviços de Saúde;
- 9. DAE** – (Documento de Arrecadação Estadual), emitido pela exatoria/SEFAZ) e comprovante de pagamento.

OBSERVAÇÕES: Documentos que devem ser apresentados no ato da inspeção sanitária:

- Documentação original, ou cópias autenticadas em cartório de registro público bem como apresentar para análise POP'S (Procedimentos Operacionais Padrão), PGRSS (Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde), Manuais de boas práticas, Comprovantes de manutenção, certificados de dedetização e desratização, certificado de limpeza de caixas d'água, etc.;
- Os fiscais podem solicitar documentos extras a depender do serviço.