

CPPS- Comissão Permanente de Processo Seletivo





Manual de Instrução

Cadastro de Gestor do Município



2-Após criar a conta, para acessar:

Login: CPF

Senha: A que cadastrou ao criar a conta.

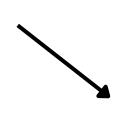
Login

Seu usuário

Sua senha

LOGIN

Esqueceu sua senha?



1-Criar a conta

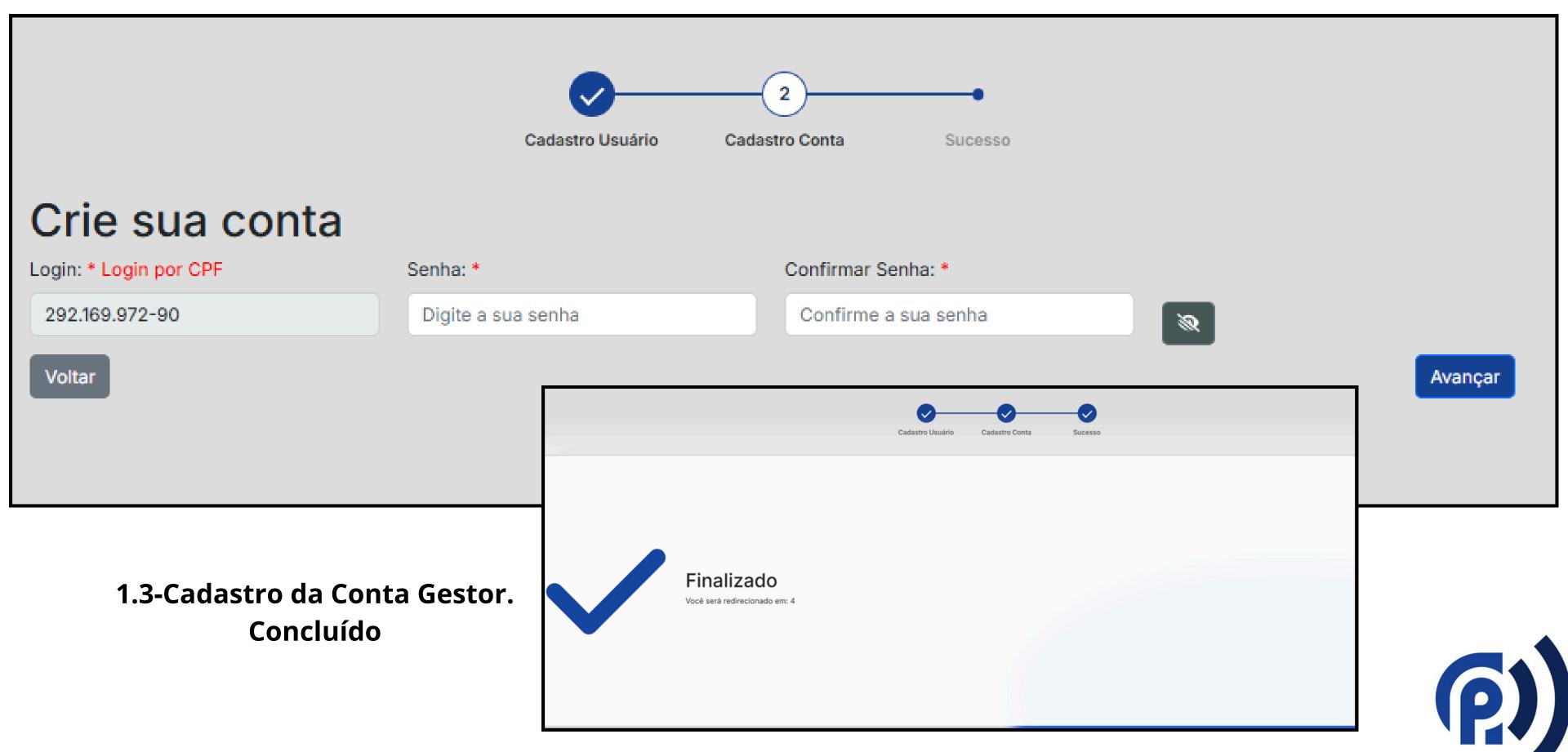
Criar nova conta →



1.1-Cadastro da Conta Gestor Preencher os dados Necessários: Nome ,CPF,Sexo,Telefone,E-mail e Município.



1.2-Cadastro da Conta Gestor. Login será o CPF e senha conforme desejada.



1.4- Visualização do edital ,cadastro do Município e Profissional



1-Clicar em **cadastro**,o gestor visualizará os seus dados conforme cadastrados anterior.

	Cadastro Gestor	Cadastro Cadastro Equipe Município	Sucesso	
Cadastro de G	estor			
Nome:	CPF:		Sexo:	
Sara Rosa Jaqueline Porto	292.169.	972-90	FEMININO	
Telefone:	Email:	Email:		
		sara.porto@gmail.com		



1.4- Visualização do edital ,cadastro do Município e Profissional

2-Ao avançar o gestor visualizará a tela para cadastrar o documento do **MUNICÍPIO**





Anexos

Todos os documentos devem ser enviados no formato PDF

Comprovação da Contratualização do Serviço de Ultrassonografia

Documento que comprove a contratualização do serviço de ultrassonografia

Procurar Arquivo

Declaração de inexistência de Profissionais habilitados (Anexo II do Edital)

Declaração atestando a inexistência de profissionais habilitados na região

Procurar Arquivo

Termo de Compromisso de Gestor Municipal (Anexo I do Edital)

Termo de compromisso assinado pelo gestor municipal

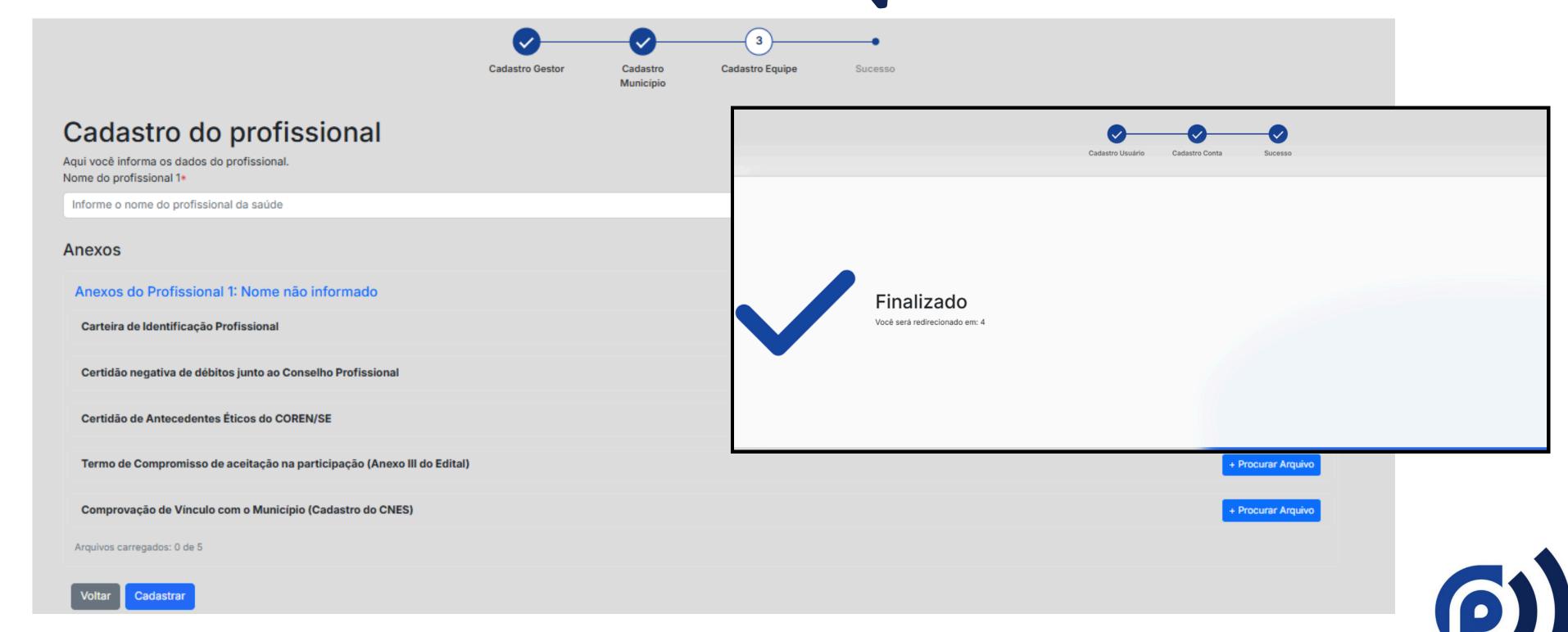
Procurar Arquivo

Voltar

Avançar

1.4- Visualização do edital ,cadastro do Município e Profissional.

2-Ao avançar o gestor visualizará a tela para cadastrar o documento do **PROFISSIONAL**



1.5 Acompanhe sua solicitação:



1-o GESTOR pode clicar em inscritos visualizar status da solcitação que poderá estar como:







