



DOCUMENTOS PARA MUDANÇA DE ENDEREÇO, MUDANÇA DE RAZÃO SOCIAL E/OU BAIXA DE ATIVIDADES DA EMPRESA.

MUDANÇA DE ENDEREÇO E/OU RAZÃO SOCIAL

1. **REQUERIMENTO** de solicitação do interessado (disponível no seguinte endereço eletrônico <https://www.saude.se.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/Requerimento-alteracao-servico-de-vacinacao.doc>)
2. **LICENÇA SANITÁRIA** – Última emitida.
3. **CNPJ** – Atualizado e com CNAE (Cadastro Nacional para Atividades Econômicas) das atividades referentes à licença solicitada;
4. **ALVARÁ MUNICIPAL** – De funcionamento e localização;
5. **FIC – Ficha de Inscrição Cadastral**
6. **AFE ATUALIZADA** – Consulta AFE (<https://consultas.anvisa.gov.br/#/empresas/empresas/>) Atualizada conforme a RDC 275/2019;
7. **CPF e RG** – Responsável técnico e responsável legal;
8. **CRF** – Certidão de regularidade técnica emitido pelo conselho de classe;
9. **DAE (Documento de Arrecadação Estadual)** – Emitido pela exatoria/SEFAZ e Comprovante de pagamento;
10. **CONTRATO SOCIAL** – Contrato social com a última alteração;
11. **PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO (POP)** definindo o processo para transporte das mercadorias (em caso de mudança de endereço);

OBS.: AGUARDAR INSPEÇÃO PRÉVIA PARA MUDANÇA DE LOCAL.

BAIXA DE ATIVIDADES DA EMPRESA

1. **BAIXA** da empresa e responsável técnico emitida pelo CRF/SE.
2. **BAIXA** da empresa na JUNTA COMERCIAL/JUCESE.
3. **INVENTÁRIO** do SNGPC/ANVISA ou do sistema de controle interno do estabelecimento.
4. **DESTINO** final do estoque em caso de VENDA (apresentar NF) ou DESCARTE (apresentar manifesto)